



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น  
ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดคณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการที่จะเข้ารับการศึกษาเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่ กลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดคณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับที่ 18 เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ และกลุ่มประเภททั่วไป ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป ลงวันที่ 22 กันยายน 2562 ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2563 และฉบับที่ 3 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 ประกาศคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การประเมินเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงออกประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดคณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดคณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข 1

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและคัดเลือกต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สายปฏิบัติการ และอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานปกติ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ และตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

### ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาคำานาญการพิเศษ ด้านส่งเสริมการศึกษา

- 1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
- 2) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งกลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี นับถึงวันที่ปีครบสมัคร หรือระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งด้วยวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจนถึงวันที่ 20 กันยายน 2564 หรือระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปี นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งด้วยวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจนถึงวันที่ 20 กันยายน 2564 หรือระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งด้วยวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจนถึงวันที่ 20 กันยายน 2564
- 3) ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 4) มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อย 1 หลักสูตร
- 5) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษามาแล้วอย่างน้อย 1 ปี
- 6) มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือพัฒนาสื่อทางการศึกษามาแล้วอย่างน้อย 1 ปี

### 3. การรับสมัคร

3.1 ผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก (คพป. มศว 02/1) จำนวน 1 ชุด รายละเอียดให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข 2 โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า และให้ส่งใบสมัคร (คพป. มศว 02/1) ส่วนที่ 1 จำนวน 1 ชุด ที่ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 3 ตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ในวันและเวลาปฏิบัติงาน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ส่วนทรัพยากรบุคคล <https://bit.ly/3qVjpWX> หัวข้อ การประเมินเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญานพิเศษ และติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2649-5000 ต่อ 15345 E-mail : manita@g.swu.ac.th

3.2 ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ลงนามให้ความเห็นในใบสมัคร (คพป. มศว 02/1) ส่วนที่ 2 ลงในซองปิดผนึกพร้อมประทับตราลับ และนำส่งส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ปีครบสมัคร

### 4. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือก

4.1 การพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลจะพิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

- 1) ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ พิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานต่อเนื่องย้อนหลังสามปี โดยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีทุกปี
- 2) ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน โดยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี

4.2 วิธีการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาจากเอกสารใบสมัคร ประวัติการทำงาน และการสัมภาษณ์ หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้สมัคร

4.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกในวันที่ 17 มกราคม 2565 ณ ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 3 และทางเว็บไซต์ส่วนทรัพยากรบุคคล <http://hr.op.swu.ac.th/>

4.4 การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกตามประกาศของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ผิวทองงาม)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

ส่วนงาน ..... คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ.....

หน่วยงาน สำนักงานคณะดี.....

ชื่อตำแหน่ง ..... นักวิชาการศึกษา ..... ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้าน ..... ส่งเสริมการศึกษา.....

วัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน (Job Purpose)

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ และประสบการณ์สูงมากในด้านส่งเสริมการศึกษา โดยปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย มีการประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ หรือแก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อนและมีขอบเขตกว้างขวาง เพื่อบริการการศึกษา ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร พัฒนาศักยภาพนิสิต และประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสนับสนุนภารกิจของคณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และของมหาวิทยาลัยให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบ (Accountabilities)

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ จุดเด่น ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการหลักสูตร การดำเนินงานด้านบริการการศึกษา งานพัฒนาหลักสูตรและงานพัฒนาศักยภาพนิสิต การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษา งานรับนิสิตใหม่ งานทะเบียนนิสิตและสถิติ การบริการและสวัสดิการนิสิต การประกันคุณภาพทางการศึกษา ตลอดจนพัฒนาระบบและมาตรฐานของงานให้มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
2. วิเคราะห์นโยบายด้านการจัดการศึกษา ด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและด้านประกันคุณภาพทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย และกระทรวงฯ เพื่อนำมาวางแผน กำหนดนโยบาย ดำเนินการตามแผน ติดตาม ประเมินผลตามแผนที่กำหนด และนำผลที่ได้มาพัฒนางาน
3. ศึกษา และวิจัยเกี่ยวข้องกับงานบริการการศึกษาหรือพัฒนาศักยภาพนิสิต เพื่อพัฒนางานให้มีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. กำกับ ดำเนินการ รวบรวมข้อมูล สถิติ และจัดทำฐานข้อมูลในงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล และให้ความเห็นเชิงสังเคราะห์ เสนอแก่ผู้บริหาร เพื่อการบริหารจัดการของส่วนงาน
5. ประสานการทำงานภายในส่วนงาน มหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและเป็นประโยชน์กับคณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และมหาวิทยาลัย

6. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับคณาจารย์ บุคลากร นิสิต และบุคคลภายนอก รวมทั้งเผยแพร่งานส่งเสริมการศึกษาและการพัฒนาศักยภาพนิสิต ในรูปแบบเอกสารวิชาการ คู่มือ เพื่อใช้ประโยชน์ของมหาวิทยาลัย
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติประจำตำแหน่ง (Job Specification)

วุฒิการศึกษาตามตำแหน่ง : ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
ใบอนุญาตวิชาชีพ/ใบรับรอง : ไม่มี
ประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน : เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการและต้องมีประสบการณ์ที่จำเป็นในงานเพิ่มเติม ดังนี้ 1. มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อย 1 หลักสูตร 2. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษามาแล้วอย่างน้อย 1 ปี 3. มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือพัฒนาสื่อทางการศึกษา มาแล้วอย่างน้อย 1 ปี
ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน : 1. มีความรู้และความสามารถเกี่ยวกับงานด้านการส่งเสริมและบริการศึกษา การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษา งานรับนิสิตใหม่ งานทะเบียนนิสิต และสถิติ การพัฒนานิสิต การบริการและสวัสดิการ นิสิต การประกันคุณภาพทางการศึกษา การจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติทางการศึกษาและการวิจัยทางการ จัดการศึกษา 2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และทำวิจัยที่เกี่ยวกับงานส่งเสริมการศึกษาและงานพัฒนาศักยภาพนิสิต 3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการศึกษาและนิสิต นโยบายและแผนงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร 4. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ตลอดจนการใช้ระบบปฏิบัติการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 5. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ วางแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาและแนะนำในงานที่เกี่ยวข้อง
ทักษะที่จำเป็นในงาน : 1. ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy) 2. ทักษะทางการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ (Communication & Knowledge Transfer) 3. ทักษะการบริหารและจัดการข้อมูล (Data & Information Management) 4. ทักษะการทำงานประสานสัมพันธ์กันเป็นทีม (Cooperation & Team-building)
สมรรถนะที่จำเป็นในงาน : 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การดำเนินการเชิงรุก

เอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข 2

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงาน มหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ (คพป. มศว 02/1)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก)

ส่วนที่ 2 ความเห็นผู้บังคับบัญชา

- ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น
- ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับส่วนงาน

ทั้งนี้ ส่วนที่ 2 ให้ปิดผนึกพร้อมประทับตรา “ลับ” และส่งส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก  
เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ  
กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ  
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก)

1) ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ -ชื่อสกุล.....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ .....  
เลขประจำตำแหน่ง..... สังกัด .....

เริ่มบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่..... เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....รวม  
ระยะเวลาในการทำงาน.....ปี.....เดือน ..... วัน

2) ขอรับการสรรหาและคัดเลือก

ตำแหน่ง..... ระดับ.....เลขประจำตำแหน่ง.....  
สังกัด.....

3) ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษาและประเทศ
3.1.....	.....	.....
3.2.....	.....	.....
3.3.....	.....	.....
3.4.....	.....	.....
3.5.....	.....	.....

4) ประวัติการทำงาน (จากเริ่มทำงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

5) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

ชื่อใบอนุญาต ..... เลขที่ใบอนุญาต .....

วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ .....

6) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
(เช่น หัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

7) ประวัติการพัฒนา ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

7.1) เข้ารับการพัฒนาทางวิชาชีพตามตำแหน่งที่ครองอยู่

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี

7.2) เข้ารับการพัฒนาอื่นๆ

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี

8) ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติต่อเนืองย้อนหลัง 3 ปี

ปี พ.ศ.	ภาระงานและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
.....	.....
.....	.....
.....	.....

จากผลการปฏิบัติงานข้างต้นสร้างประโยชน์หรือส่งผลกระทบต่อส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยอย่างไร

.....

.....

.....

9) ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ภาคภูมิใจ/รางวัล

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้า (ชื่อ นามสกุล).....ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า หากตรวจพบเมื่อใดก็ตามว่าข้าพเจ้ากระทำการอันทุจริตในการแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ข้าพเจ้ายินดีรับการลงโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับการประเมิน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
(วันที่ ...../...../.....)





(สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี ของตำแหน่งที่ครองอยู่)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	คะแนน	ระดับ
พ.ศ.....		
พ.ศ.....		
พ.ศ.....		
สรุปคะแนนเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง		

หมายเหตุ 70-79.99 คะแนน (ดี) 80-89.99 คะแนน (ดีมาก) 90-100 คะแนน (ดีเด่น)

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

(วันที่) ...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับส่วนงาน

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว .....

เป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการสรรหาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายปฏิบัติการ ระดับ... (ชำนาญงานพิเศษ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ)

( ) เห็นด้วยกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

( ) เห็นต่างกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ดังนี้.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

(ตำแหน่ง) คณบดี/เทียบเท่า .....

(วันที่) ...../...../.....